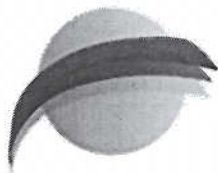
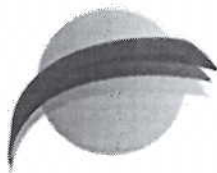


ATA DA SESSÃO DE APRESENTAÇÃO DO TESTE DE FUNCIONALIDADE DO SISTEMA WEB - DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 192/2018 – DO FUNDO MUNICIIPA DE SAÚDE DE CATALÃO, PROCESSO Nº 2018031678. Aos 07 (sete) dias do mês de maio do ano de 2018 (dois mil e dezoito), às 14:00 horas, reuniu-se na sede da Secretaria Municipal de Saúde de Catalão (GO), localizada na Rodovia BR-050, Km 278, s/nº (prédio do antigo DNIT) – São Francisco, CEP nº 75.707-270, Catalão-Goiás, a Comissão de Avaliação de Sistema WEB, criada pela Portaria nº 0104/2019, de 26 de abril de 2019, de lavra do Senhor Secretário de Saúde, Velomar Gonçalves Rios, para promover a avaliação do teste de funcionalidade de Sistema a ser contratado pelo FMS de Catalão, estabelecido no item 12.11 do Termo de Referência - Anexo I, do Edital do Pregão Presencial nº 192/2018, Processo nº 2018031678. Presentes à reunião os servidores/prestadores e membros da comissão: **Fernando César da Costa** (Presidente), CPF nº 618.583.311-53; **Matusalém Tomaz Garcia** (Membro), CPF nº 470.893.341-04, **Israel de Souza** (Membro), CPF nº 783.444.841-20. Presentes também na reunião os representantes da empresa Trivale Administração Ltda., inscrita no CNPJ sob o nº 00.604.122/0001-97, que apresentou a melhor proposta na sessão pública realizada, sendo eles: Alexandre Teixeira Silva, CPF nº 060.444.656-08 e Vanessa Assunção da Costa, CPF nº 070.202.856-86. Dando início à reunião, o Senhor Presidente da Comissão informou que, iniciada a apresentação do teste de funcionalidade a licitante presente que conduzir a apresentação é a competente para indicar o encerramento e intervalos, observando os prazos máximos previamente estabelecidos. Acrescentou que, eventuais interessados que estiverem acompanhando o teste de funcionalidade, e desejarem se manifestar, identificando o não cumprimento, divergência ou dúvida sobre alguma funcionalidade deverá fazê-lo por escrito à **Comissão de Avaliação de Sistema WEB**, assim como os demais membros da Comissão, que analisará a observação, demonstrando novamente a funcionalidade. Na eventualidade de se restar dúvidas sobre o funcionamento do sistema, o Teste de Funcionalidade somente será aprovado se a licitante o apresentar e demonstrar que este executa **TODAS** as funcionalidades indicadas no item 12.11 do Termo de Referência – Anexo I do Edital. Dando seguimento à apresentação, o Presidente da Comissão passou a palavra para o representante da empresa Trivale Administração Ltda. para início da apresentação do Teste de Funcionalidade, sendo registrado o início da apresentação às 14:00 horas, a empresa utilizou dos equipamentos disponibilizados pela Secretaria Municipal de Saúde de Catalão, para realizar sua apresentação. O representante iniciou a apresentação do sistema, implantado no domínio siag.valecard.com.br, pelo módulo de cadastro de motoristas, veículos, parâmetros de veículos, simulação de transações, simulação de restrições, e por fim a validação dos relatórios exigidos. O item 4.3.3 (3 simulações de operação de abastecimento manual – por telefone), não foi possível validar no recinto do Fundo Municipal de Saúde, pois nas instalações do Fundo, não possui linha fixa de telefone, sendo o mesmo realizado fora do recinto e validado. Após a apresentação dos itens indicados no Edital a empresa encerrou sua apresentação, abrindo para que os membros da Comissão apresentar alguma dúvida, caso ainda exista. Em seguida os membros da Comissão se reuniram, logo após a Comissão informou aos presentes que julgou que na apresentação do Teste de Funcionalidade a empresa Trivale Administração Ltda conseguiu demonstrar que o sistema realiza todas das funcionalidades descrita no item 12.11 do Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 192/2018. Em seguida a Comissão informou que a Ata será assinada pelos membros da Comissão e em seguida impressa e assinada pelos presentes que demonstrarem interesse em assinar, sendo que esse documento que será impresso será convertido em meio digital e anexado ao processo. Encerrando a sessão as 16:45 horas, passando a elaboração da Ata.



Funcionalidade que serão verificadas	Atende	Não Atende	Observação
1. Simular cadastramento de veículos registrando no mínimo informação de:			
1.1. placa, modelo e ano	x		
1.2. Identificação do vínculo (própria, locada, cedida, cautelada),	X		
1.3. tipos de combustível a ser utilizado pelo veículo,	X		
1.4. capacidade do tanque	x		
1.5. Limite de Crédito (valor em reais para transações), por veículo	x		
1.6. Identificação da unidades (centro de custos) que o veículo pertence	x		
2. Simular cadastramento de condutor com informação de nome e matrícula			
	x		
3. Cadastrar e alterar parâmetros de restrição e/ou bloqueio de abastecimentos no sistema, conforme indicação abaixo:			
3.1. Tipos de combustível a ser utilizado	x		
3.2. Preço máximo e mínimo para cada tipo de combustível	x		
3.3. Limite crédito (financeiro) por período, não superior a 30 (trinta) dias, para cada veículo	x		
3.4. Dias da semana (ex. feriado, sábado, domingo etc)	x		
3.5. Horários de abastecimento (intervalo de tempo entre abastecimentos, ex. 01:00h às 07:00h)	x		
3.6. Intervalo de tempo entre abastecimentos	x		
3.7. Quantidade máxima de abastecimento (transações concluídas), controladas no mínimo por semana;	X		
3.8. Local de abastecimento (município);	X		
3.9. Estabelecimento credenciado;	X		
3.10. Quantidade máxima de litros por abastecimento, individualizada por veículo;	X		
4. Simular abastecimentos durante a apresentação sendo que os registros deverão constar no sistema em no máximo 5 (cinco) para as transações on-line e 30 (trinta) minutos para transações manuais, após a finalização dos lançamentos:			
4.1. 3 (três) utilizando o combustível gasolina comum	X		
4.2. 3 (três) utilizando o combustível diesel S10,	x		
4.3. 3 (três) simulando operação de abastecimento manual (sem a utilização da internet, recomendação utilizar telefone)	X		Realizado fora das dependências do FMS
5. Demonstrar a emissão de comprovante do abastecimento, contendo no mínimo:			
5.1. Identificação do veículo	X		
5.2. Marcação do hodômetro ou outro instrumento medidor, no momento do abastecimento	X		
5.3. Tipo de Combustível	X		
5.4. Quantidade de litros	X		
5.5. Local, data e hora da transação	x		
5.6. Valor unitário e total do abastecimento	x		
5.8. Saldo de crédito no cartão	x		
6. Simular tentativas de abastecimento, onde o sistema bloqueie a conclusão de transações de acordo com os seguintes critérios:			
6.1. Tipos de combustível a ser utilizado	X		
6.2. Preço máximo e mínimo para cada tipo de combustível	X		
6.3. Limite crédito (financeiro) por período, não superior a 30 (trinta) dias, para cada veículo	X		
6.4. Dias da semana (ex. feriado, sábado, domingo etc). Obs. Este item é o único que a licitante poderá executar durante ou antes da apresentação. Se optar por executar antes, obrigatoriamente deverá apresentar documento que comprove a tentativa de abastecimento.	X		
6.5. Horários de abastecimento (intervalo de tempo entre abastecimentos, ex. 01:00h às 07:00h)	X		
6.6. Intervalo de tempo entre abastecimentos;	X		
6.7. Quantidade máxima de abastecimento (transações concluídas), controlados no mínimo por semana	X		
6.8. Local de abastecimento (município)	X		

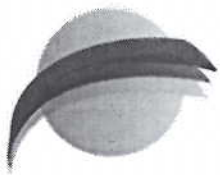


6.9. Estabelecimento credenciado	X		
6.10. Quantidade máxima de litros por abastecimento, individualizada por veículo	X		
7. Demonstrar que o Sistema permite a Contratada:			
7.1. Bloqueio temporário e/ou cancelamento do registro do veículo	X		
7.2. Solicitar segunda via do cartão de abastecimento	X		
7.3. Incluir crédito extra ou suprimir crédito autorizado	X		
7.4. Consultar on-line, os saldos de créditos disponíveis e os utilizados por cada veículo,	X		
7.5. Distribuir a frota em unidades (centro de custos), com no mínimo três níveis	X		
8. Demonstrar que o sistema registra a cada transação:			
8.1. Identificação do veículo, com no mínimo placa, modelo e ano	X		
8.2. Identificação do vínculo do veículo com o Fundo Municipal de Saúde de Catalão, (próprio, locado, cedido, cautelado)	X		
8.3. Identificação do condutor responsável que executou o abastecimento, contendo no mínimo nome e matrícula	X		
8.4. Tipo de combustível utilizado no ato do abastecimento	X		
8.5. Quilometragem do veículo no abastecimento	X		
8.6. Quantidade de combustível abastecido	X		
8.7. Valor unitário do litro de combustível abastecido e total do abastecimento	X		
8.8. Identificação do posto de abastecimento, contendo no mínimo nome, cidade e UF;	X		
8.9. Data e hora em que ocorreu o abastecimento	X		
8.10. Unidades (centro de custos) que o veículo está vinculado	X		
9. Apresentar possibilidade de emissão de relatório:			
9.1. Agrupado contendo no mesmo relatório as informações sobre: Identificação do veículo com placa, modelo e ano; identificação do vínculo do veículo (próprio, locado, cedido, cautelado); identificação do condutor responsável que executou o abastecimento, contendo no mínimo nome e matrícula; tipo de combustível utilizado no ato do abastecimento; quilometragem do veículo no abastecimento; quantidade de combustível abastecido; análise de consumo de combustível do veículo; valor unitário do litro de combustível abastecido e total do abastecimento; identificação do posto de abastecimento, contendo no mínimo nome, cidade e UF; data e hora em que ocorreu o abastecimento;	X		
9.2. Individual contendo informações de Consumo de combustível por condutor	X		
9.3. Individual contendo informações de Consumo de combustível por veículo	X		
9.4. Individual contendo informações da evolução da despesa da frota	X		
9.5. Individual contendo informações de gastos por unidade (centro de custos)	X		
9.6. Demonstrar que todos os relatórios são gerados a partir de períodos, não inferior a 30 (trinta) dias, se são disponibilizados em um visualizador na web e em arquivo editável do tipo planilha, exemplo xls, xlsx.	X		
10. Demonstrar que o sistema possui uma fonte de pesquisa dos preços praticados pelos postos credenciados.	X		

Fernando César da Costa
Presidente da Comissão

Matusalém Tomaz Garcia
Membro da Comissão

Israel de Souza
Membro da Comissão



Representantes da Empresa Participante (Trivale Administração Ltda.)

Alexandre Teixeira Silva
CPF 060.444.656-08

Vanessa Assunção da Costa
CPF 070.202.856-86