

ANEXO I.

TERMO DE REFERÊNCIA.

1. OBJETO:

1.1. Aquisição de mobiliário administrativo por meio de Adesão a Ata de Registro de Preços nº 080/2021 – Pregão Presencial nº 111/2021 – Processo Administrativo nº 2021035708 – com a Empresa **IVALDO MARIANO MACHADO – CNPJ nº 04.931.102/0001-81** em atendimento às necessidades do Programa de Saúde de Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE, conforme estipulado neste Termo de Referência:

1.1.1. São os itens e suas quantidades:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD
1	MESA RETA COM 2 GAVETAS. MATÉRIA-PRIMA: MDP BP. ALTURA: 75 CM. LARGURA: 180 CM. PROFUNDIDADE: 80 CM. COR: CARVALHO. PESO BRUTO: 42,7 KG.	5
2	LONGARINA 4 LUGARES CROMADO. LONGARINA EM AÇO METÁLICO ESPESSURA 2,0 MM, ACABAMENTO PINTURA EPÓXI; ASSENTO EM CHAPA DE AÇO INOX PERFURADA, ESPESSURA 3 MM COM LATERAIS DE REFORÇO COM CORTE A LASER, BORDAS ARREDONDADAS; BASE FIXA EM FORMATO DE "Y" EM AÇO INOX COM QUATRO SAPATAS REGULÁVEIS; ENCOSTO COM ESTRUTURA EM AÇO PERFURADO RESISTENTE; CURVATURA DO ASSENTO DE ACORDO COM NORMA NR17 DE ERGONOMIA; PESO RECOMENDADO POR ASSENTO: 120KG À 150 KG.	4
3	CADEIRA REALI PRESIDENTE. RODÍZIOS: PU 50MM, PU 55MM. BASES / ESTRUTURAS: ALUMÍNIO MECANISMOS: RELAX AUTOCOMPENSADOR. APOIOS DE BRAÇO: FIXO.	4
4	BALÇÃO ALTO. MATÉRIA-PRIMA: MDP BP. ALTURA: 141 CM. LARGURA: 91 CM. PROFUNDIDADE: 45 CM. COR: CARVALHO. PESO BRUTO: 62,90 KG.	1
5	ARQUIVO 4 GAVETAS. MATÉRIA PRIMA: MDF BP. ALTURA: 141 CM. LARGURA: 41 CM. PROFUNDIDADE: 45 CM. COR: CARVALHO. PESO BRUTO: 45,10 KG.	5
6	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS. 4 GAVETAS COM TRILHO TELESCÓPICO PERMITINDO UM MELHOR DESLIZAMENTO AO ABRIR A MESMAS, SUPORTE PARA PASTAS, FUNDO REFORÇADO E CHAVE PARA TRANCA, PÉS COM SAPATAS PLÁSTICAS E REGULADORES DE FÁCIL MANUSEIO. 04 GAVETAS. ALTURA: 1,33M. LARGURA: 0,46M. PROFUNDIDADE: 0,58M. CAPACIDADE DA GAVETA: 15KG. MATÉRIA PRIMA: AÇO.	5
7	ARMÁRIO 02 PORTA 1,90X1,20X0,40 #22 ESPECIAL C/ PÉ. MATÉRIA-PRIMA: AÇO. PESO SUPOSTADO POR CADA PRATELEIRA: 50 KG. QUANTIDADE DE PORTAS: 2. TIPO DE PORTA: CHAVE. MATÉRIA-PRIMA: MDP. PESO SUPOSTADO POR CADA PRATELEIRA: 50 KG. QUANTIDADE DE PORTAS: 2.	4
8	MAGNAT LINE. ESTANTE ABERTA COM PRATELEIRA E DUAS PORTAS DE ABRIR COM CHAVE. ESTRUTURA MDF/MDP. PRETO TEXTURA. TAMPO EM MDF COM BORDAS DE 40MM.	4
9	CONJUNTO VISION. REVESTIMENTO EM COURISSIMO DE 2 LUGARES. ESTRUTURA EM TUBO ELÍPTICO 20 X 45 X 1,20MM CROMADA. ASSENTO COM ESPUMO DE 115MM DE ESPESSURA E DENSIDADE DE 28 E ENCOSTO COM ESPUMA DE 100MM DE ESPESSURA E DENSIDADE DE 23.	3
10	MAGNAT LINE. BALÇÃO COM CHAVE DE ABRIR COM VÃO NO MEIO. ESTRUTURA MDF/MDP. PRETO TEXTURA. TAMPO EM MDF COM BORDAS DE 40MM.	1
11	VENEZA LINE. CONJUNTO DE MESA EM L. 1,80 X 1,60 X 8MM. ESTRUTURA EM MDF/MDP. E TUBO INDUSTRIAL DE AÇO CROMADO 20X 50MM. TAMPO DE VIDRO INCOLOR DE 8MM. GAVETEIRO FIXA COM 2 GAVETAS COM CHAVE, PUXADORES CROMADOS, TRILHOS DE TELESCÓPICOS E SAPATAS NIVELADORAS DE AÇO INOX.	4
12	ESTYL LINE. MESA RETA COM VIDRO SERIGRAFADO 1800X800X8MM VIDRO TEMPERADO. ESTRUTURA EM MDF/MDP, 37MM TAMBURATO MADEIRADO E MDP 25MM PRETO TEXTURA. TAMPO EM MDF COM BORDAS DE 40MM VIDRO SERIF=GRAFADO 800.	4

1.1.2. Dos valores obtidos pela captação de preços no mercado:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	CNPJ Nº 15.515.160/0001-40	CNPJ Nº 11.689.160/0001-06	CNPJ Nº 06.145.721/0001-76
1	MESA RETA COM 2 GAVETAS. MATÉRIA-PRIMA: MDP BP. ALTURA: 75 CM. LARGURA: 180 CM. PROFUNDIDADE: 80 CM. COR: CARVALHO. PESO BRUTO: 42,7 KG.	5	R\$ 750,00	R\$ 780,00	R\$ 800,00
2	LONGARINA 4 LUGARES CROMADO. LONGARINA EM AÇO METÁLICO ESPESSURA 2,0 MM, ACABAMENTO PINTURA EPÓXI; ASSENTO EM CHAPA DE AÇO INOX PERFURADA, ESPESSURA 3 MM COM LATERAIS DE REFORÇO COM CORTE A LASER, BORDAS ARREDONDADAS; BASE FIXA EM FORMATO DE "Y" EM AÇO INOX COM QUATRO SAPATAS REGULÁVEIS; ENCOSTO COM ESTRUTURA EM AÇO PERFURADO RESISTENTE; CURVATURA DO ASSENTO DE ACORDO COM NORMA NR17 DE ERGONOMIA; PESO RECOMENDADO POR ASSENTO: 120KG À 150 KG.	4	R\$ 1.700,00	R\$ 1.750,00	R\$ 1.770,00
3	CADEIRA REALI PRESIDENTE. RODÍZIOS: PU 50MM, PU 55MM. BASES / ESTRUTURAS: ALUMÍNIO MECANISMOS: RELAX AUTOCOMPENSADOR. APOIOS DE BRAÇO: FIXO.	4	R\$ 1.800,00	R\$ 1.890,00	R\$ 1.860,00
4	BALÇÃO ALTO. MATÉRIA-PRIMA: MDP BP. ALTURA: 141 CM. LARGURA: 91 CM. PROFUNDIDADE: 45 CM. COR: CARVALHO. PESO BRUTO: 62,90 KG.	1	R\$ 660,00	R\$ 700,00	R\$ 700,00

5	ARQUIVO 4 GAVETAS. MATÉRIA PRIMA: MDF BP. ALTURA: 141 CM. LARGURA: 41 CM. PROFUNDIDADE: 45 CM. COR: CARVALHO. PESO BRUTO: 45,10 KG.	5	R\$	650,00	R\$	700,00	R\$	700,00
6	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS. 4 GAVETAS COM TRILHO TELESCÓPICO PERMITINDO UM MELHOR DESLIZAMENTO AO ABRIR A MESMAS, SUPORTE PARA PASTAS, FUNDO REFORÇADO E CHAVE PARA TRANCA, PÉS COM SAPATAS PLÁSTICAS E REGULADORES DE FÁCIL MANUSEIO. 04 GAVETAS. ALTURA: 1,33M. LARGURA: 0,46M. PROFUNDIDADE: 0,58M. CAPACIDADE DA GAVETA: 15KG. MATÉRIA PRIMA: AÇO.	5	R\$	590,00	R\$	640,00	R\$	650,00
7	ARMÁRIO 02 PORTA 1,90X1,20X0,40 #22 ESPECIAL C/ PÉ. MATÉRIA-PRIMA: AÇO. PESO SUPORTADO POR CADA PRATELEIRA: 50 KG. QUANTIDADE DE PORTAS: 2. TIPO DE PORTA: CHAVE. MATÉRIA-PRIMA: MDF. PESO SUPORTADO POR CADA PRATELEIRA: 50 KG. QUANTIDADE DE PORTAS: 2.	4	R\$	1.190,00	R\$	1.260,00	R\$	1.300,00
8	MAGNAT LINE. ESTANTE ABERTA COM PRATELEIRA E DUAS PORTAS DE ABRIR COM CHAVE. ESTRUTURA MDF/MDP. PRETO TEXTURA. TAMPO EM MDF COM BORDAS DE 40MM.	4	R\$	1.280,00	R\$	1.390,00	R\$	1.400,00
9	CONJUNTO VISION. REVESTIMENTO EM COURÍSSIMO DE 2 LUGARES. ESTRUTURA EM TUBO ELÍPTICO 20 X 45 X 1,20MM CROMADA. ASSENTO COM ESPUMO DE 115MM DE ESPESSURA E DENSIDADE DE 28 E ENCOSTO COM ESPUMA DE 100MM DE ESPESSURA E DENSIDADE DE 23.	3	R\$	1.900,00	R\$	2.000,00	R\$	2.930,00
10	MAGNAT LINE. BALÇÃO COM CHAVE DE ABRIR COM VÃO NO MEIO. ESTRUTURA MDF/MDP. PRETO TEXTURA. TAMPO EM MDF COM BORDAS DE 40MM.	1	R\$	1.300,00	R\$	1.400,00	R\$	1.450,00
11	VENEZA LINE. CONJUNTO DE MESA EM L. 1,80 X 1,60 X 8MM. ESTRUTURA EM MDF/MDP. E TUBO INDUSTRIAL DE AÇO CROMADO 20X 50MM. TAMPO DE VIDRO INCOLOR DE 8MM. GAVETEIRO FIXA COM 2 GAVETAS COM CHAVE, PUXADORES CROMADOS, TRILHOS DE TELESCÓPICOS E SAPATAS NIVELADORAS DE AÇO INOX.	4	R\$	2.400,00	R\$	2.530,00	R\$	2.580,00
12	ESTYL LINE. MESA RETA COM VIDRO SERIGRAFADO 1800X800X8MM VIDRO TEMPERADO. ESTRUTURA EM MDF/MDP, 37MM TAMBURATO MADEIRADO E MDP 25MM PRETO TEXTURA. TAMPO EM MDF COM BORDAS DE 40MM VIDRO SERIF=GRAFADO 800.	4	R\$	2.200,00	R\$	2.350,00	R\$	2.360,00

1.1.3. Da média estimada e do total pela captação dos preços:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	MÉDIA ESTIMADA	TOTAL ESTIMADO
1	MESA RETA COM 2 GAVETAS. MATÉRIA-PRIMA: MDF BP. ALTURA: 75 CM. LARGURA: 180 CM. PROFUNDIDADE: 80 CM. COR: CARVALHO. PESO BRUTO: 42,7 KG.	5	R\$ 776,67	R\$ 3.883,35
2	LONGARINA 4 LUGARES CROMADO. LONGARINA EM AÇO METÁLICO ESPESSURA 2,0 MM, ACABAMENTO PINTURA EPÓXI; ASSENTO EM CHAPA DE AÇO INOX PERFURADA, ESPESSURA 3 MM COM LATERAIS DE REFORÇO COM CORTE A LASER, BORDAS ARREDONDADAS; BASE FIXA EM FORMATO DE "Y" EM AÇO INOX COM QUATRO SAPATAS REGULÁVEIS; ENCOSTO COM ESTRUTURA EM AÇO PERFURADO RESISTENTE; CURVATURA DO ASSENTO DE ACORDO COM NORMA NRI7 DE ERGONOMIA; PESO RECOMENDADO POR ASSENTO: 120KG À 150 KG.	4	R\$ 1.740,00	R\$ 6.960,00
3	CADEIRA REALLI PRESIDENTE. RODÍZIOS: PU 50MM, PU 55MM BASES / ESTRUTURAS: ALUMÍNIO MECANISMOS: RELAX AUTOCOMPENSADOR. APOIOS DE BRAÇO: FIXO.	4	R\$ 1.850,00	R\$ 7.400,00
4	BALÇÃO ALTO. MATÉRIA-PRIMA: MDF BP. ALTURA: 141 CM. LARGURA: 91 CM. PROFUNDIDADE: 45 CM. COR: CARVALHO. PESO BRUTO: 62,90 KG.	1	R\$ 686,67	R\$ 686,67
5	ARQUIVO 4 GAVETAS. MATÉRIA PRIMA: MDF BP. ALTURA: 141 CM. LARGURA: 41 CM. PROFUNDIDADE: 45 CM. COR: CARVALHO. PESO BRUTO: 45,10 KG.	5	R\$ 683,33	R\$ 3.416,65
6	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS. 4 GAVETAS COM TRILHO TELESCÓPICO PERMITINDO UM MELHOR DESLIZAMENTO AO ABRIR A MESMAS, SUPORTE PARA PASTAS, FUNDO REFORÇADO E CHAVE PARA TRANCA, PÉS COM SAPATAS PLÁSTICAS E REGULADORES DE FÁCIL MANUSEIO. 04 GAVETAS. ALTURA: 1,33M. LARGURA: 0,46M. PROFUNDIDADE: 0,58M. CAPACIDADE DA GAVETA: 15KG. MATÉRIA PRIMA: AÇO.	5	R\$ 626,67	R\$ 3.133,35
7	ARMÁRIO 02 PORTA 1,90X1,20X0,40 #22 ESPECIAL C/ PÉ. MATÉRIA-PRIMA: AÇO. PESO SUPORTADO POR CADA PRATELEIRA: 50 KG. QUANTIDADE DE PORTAS: 2. TIPO DE PORTA: CHAVE. MATÉRIA-PRIMA: MDF. PESO SUPORTADO POR CADA PRATELEIRA: 50 KG. QUANTIDADE DE PORTAS: 2.	4	R\$ 1.250,00	R\$ 5.000,00
8	MAGNAT LINE. ESTANTE ABERTA COM PRATELEIRA E DUAS PORTAS DE ABRIR COM CHAVE. ESTRUTURA MDF/MDP. PRETO TEXTURA. TAMPO EM MDF COM BORDAS DE 40MM.	4	R\$ 1.356,67	R\$ 5.426,68
9	CONJUNTO VISION. REVESTIMENTO EM COURÍSSIMO DE 2 LUGARES. ESTRUTURA EM TUBO ELÍPTICO 20 X 45 X 1,20MM CROMADA. ASSENTO COM ESPUMO DE 115MM DE ESPESSURA E DENSIDADE DE 28 E ENCOSTO COM ESPUMA DE 100MM DE ESPESSURA E DENSIDADE DE 23.	3	R\$ 2.276,67	R\$ 6.830,01

10	MAGNAT LINE. BALCÃO COM CHAVE DE ABRIR COM VÃO NO MEIO. ESTRUTURA MDF/MDP. PRETO TEXTURA. TAMPO EM MDF COM BORDAS DE 40MM.	1	R\$	1.383,33	R\$	1.383,33
11	VENEZA LINE. CONJUNTO DE MESA EM L. 1,80 X 1,60 X 8MM. ESTRUTURA EM MDF/MDP. E TUBO INDUSTRIAL DE AÇO CROMADO 20X 50MM. TAMPO DE VIDRO INCOLOR DE 8MM. GAVETEIRO FIXA COM 2 GAVETAS COM CHAVE, PUXADORES CROMADOS, TRILHOS DE TELESCÓPICOS E SAPATAS NIVELADORAS DE AÇO INOX.	4	R\$	2.503,33	R\$	10.013,32
12	ESTYL LINE. MESA RETA COM VIDRO SERIGRAFADO 1800X800X8MM VIDRO TEMPERADO. ESTRUTURA EM MDF/MDP, 37MM TAMBURATO MADEIRADO E MDP 25MM PRETO TEXTURA. TAMPO EM MDF COM BORDAS DE 40MM VIDRO SERIF=GRAFADO 800.	4	R\$	2.303,33	R\$	9.213,32

1.1.4. O valor total estimado das aquisições, conforme pesquisa de preços com empresas do ramo, foi de **R\$ 79.626,68 (setenta e nove mil, seiscentos e vinte e seis reais e sessenta e oito centavos)** conforme documentos anexos.

1.1.5. Dos valores registrados na **Ata de Registro de Preços nº 080/2021 – Pregão Presencial nº 111/2021 – Processo Administrativo nº 2021035708 – Secretaria Municipal de Administração de Catalão:**

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	MESA RETA COM 2 GAVETAS. MATÉRIA-PRIMA: MDP BP. ALTURA: 75 CM. LARGURA: 180 CM. PROFUNDIDADE: 80 CM. COR: CARVALHO. PESO BRUTO: 42,7 KG.	5	R\$ 740,00	R\$ 3.700,00
2	LONGARINA 4 LUGARES CROMADO. LONGARINA EM AÇO METÁLICO ESPESSURA 2,0 MM, ACABAMENTO PINTURA EPOXI; ASSENTO EM CHAPA DE AÇO INOX PERFURADA, ESPESSURA 3 MM COM LATERAIS DE REFORÇO COM CORTE A LASER, BORDAS ARREDONDADAS; BASE FIXA EM FORMATO DE "Y" EM AÇO INOX COM QUATRO SAPATAS REGULÁVEIS; ENCOSTO COM ESTRUTURA EM AÇO PERFURADO RESISTENTE; CURVATURA DO ASSENTO DE ACORDO COM NORMA NR17 DE ERGONOMIA; PESO RECOMENDADO POR ASSENTO: 120KG À 150 KG.	4	R\$ 1.690,00	R\$ 6.760,00
3	CADIEIRA REALI PRESIDENTE. RODÍZIOS: PU 50MM, PU 55MM. BASES / ESTRUTURAS: ALUMÍNIO MECANISMOS: RELAX AUTOCOMPENSADOR. APOIOS DE BRAÇO: FIXO.	4	R\$ 1.780,00	R\$ 7.120,00
4	BALCÃO ALTO. MATÉRIA-PRIMA: MDP BP. ALTURA: 141 CM. LARGURA: 91 CM. PROFUNDIDADE: 45 CM. COR: CARVALHO. PESO BRUTO: 62,90 KG.	1	R\$ 650,00	R\$ 650,00
5	ARQUIVO 4 GAVETAS. MATÉRIA PRIMA: MDF BP. ALTURA: 141 CM. LARGURA: 41 CM. PROFUNDIDADE: 45 CM. COR: CARVALHO. PESO BRUTO: 45,10 KG.	5	R\$ 640,00	R\$ 3.200,00
6	GAVETEIRO COM 4 GAVETAS. 4 GAVETAS COM TRILHO TELESCÓPICO PERMITINDO UM MELHOR DESLIZAMENTO AO ABRIR A MESMAS, SUPORTE PARA SAPATAS, FUNDO REFORÇADO E CHAVE PARA TRANCA, PÉS COM SAPATAS PLÁSTICAS E REGULADORES DE FÁCIL MANUSEIO. 04 GAVETAS. ALTURA: 1,33M. LARGURA: 0,46M. PROFUNDIDADE: 0,58M. CAPACIDADE DA GAVETA: 15KG. MATÉRIA PRIMA: AÇO.	5	R\$ 580,00	R\$ 2.900,00
7	ARMÁRIO 02 PORTA 1,90X1,20X0,40 #22 ESPECIAL C/ PE. MATÉRIA-PRIMA: AÇO. PESO SUPORTADO POR CADA PRATELEIRA: 50 KG. QUANTIDADE DE PORTAS: 2. TIPO DE PORTA: CHAVE. MATÉRIA-PRIMA: MDP. PESO SUPORTADO POR CADA PRATELEIRA: 50 KG. QUANTIDADE DE PORTAS: 2.	4	R\$ 1.175,00	R\$ 4.700,00
8	MAGNAT LINE. ESTANTE ABERTA COM PRATELEIRA E DUAS PORTAS DE ABRIR COM CHAVE. ESTRUTURA MDF/MDP. PRETO TEXTURA. TAMPO EM MDF COM BORDAS DE 40MM.	4	R\$ 1.260,00	R\$ 5.040,00
9	CONJUNTO VISION. REVESTIMENTO EM COURISSIMO DE 2 LUGARES. ESTRUTURA EM TUBO ELÍPTICO 20 X 45 X 1,20MM CROMADA. ASSENTO COM ESPUMO DE 115MM DE ESPESSURA E DENSIDADE DE 28 E ENCOSTO COM ESPUMA DE 100MM DE ESPESSURA E DENSIDADE DE 23.	3	R\$ 1.880,00	R\$ 5.640,00
10	MAGNAT LINE. BALCÃO COM CHAVE DE ABRIR COM VÃO NO MEIO. ESTRUTURA MDF/MDP. PRETO TEXTURA. TAMPO EM MDF COM BORDAS DE 40MM.	1	R\$ 1.290,00	R\$ 1.290,00
11	VENEZA LINE. CONJUNTO DE MESA EM L. 1,80 X 1,60 X 8MM. ESTRUTURA EM MDF/MDP. E TUBO INDUSTRIAL DE AÇO CROMADO 20X 50MM. TAMPO DE VIDRO INCOLOR DE 8MM. GAVETEIRO FIXA COM 2 GAVETAS COM CHAVE, PUXADORES CROMADOS, TRILHOS DE TELESCÓPICOS E SAPATAS NIVELADORAS DE AÇO INOX.	4	R\$ 2.385,00	R\$ 9.540,00
12	ESTYL LINE. MESA RETA COM VIDRO SERIGRAFADO 1800X800X8MM VIDRO TEMPERADO. ESTRUTURA EM MDF/MDP, 37MM TAMBURATO MADEIRADO E MDP 25MM PRETO TEXTURA. TAMPO EM MDF COM BORDAS DE 40MM VIDRO SERIF=GRAFADO 800.	4	R\$ 2.150,00	R\$ 8.600,00

1.1.6. O valor total das aquisições, optando pela Adesão e registrado na presente Ata, será de **59.140,00 (cinquenta e nove mil, cento e quarenta reais)**, conforme documento anexos.

1.1.7. Da economicidade entre os preços estimados por empresas do ramo e os registrados em Ata: Optando pela Adesão, o órgão terá uma economia imediata de aproximadamente de **R\$ 20.486,68 (vinte mil, quatrocentos e oitenta e seis reais e sessenta e oito centavos)**, sem levar em consideração o tempo para a realização de um certame e o custo procedimental e temporal para aquisição dos itens desejados.

2. DA PERMISSÃO LEGAL E DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA DA EMPRESA:

O Artigo 22 do Decreto Federal nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013 autoriza que órgão ou entidade da administração que não tenha participado do certame licitatório possa utilizar dos preços registrados em ata oriundo de processos licitatórios realizados por outros órgãos ou entidade da Administração. *In verbis*:

“Art. 22. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública federal que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.” (grifamos)

Ainda no Artigo 22 do mesmo Decreto, em seus parágrafos 1º e 1º-A (**incluído pelo Decreto Federal nº 9.488 de 30 de agosto de 2018**), indica que aqueles órgãos que não participaram do certame e que desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a adesão e, também, apresentar a realização de estudos que demonstre o ganho de eficiência, viabilidade e economicidade para a administração aderente. Vejamos:

“§ 1º Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

§ 1º-A A manifestação do órgão gerenciador de que trata o § 1º fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.” (grifo nosso)

Também encontra-se anexo a este termo, a autorização do gerenciador da Ata designado pelo município que realizou o processo licitatório, dando permissão para a adesão e concordando em fornecer a quantidade indicada nas solicitações.

No mesmo sentido, o § 2º do 22 do Decreto Federal nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013, orienta que se tenha a manifestação de interesse da Empresa beneficiária da Ata de Registro de Preços em fornecer os itens ali registrados, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da Ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes, *in verbis*:

“§ 2º Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.”

Conforme anexo, têm-se a manifestação favorável da Empresa **IVALDO MARIANO MACHADO – CNPJ nº 07.249.523/0001-15**, concordando em fornecer os itens para o Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão, atendendo as quantidades indicadas neste termo.

A Adesão, objeto deste termo obedece o Decreto Federal nº 9.488 de 30 de agosto de 2018, Decreto este que alterou o Decreto Federal nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013 em seu artigo 22, § 3º, que dispõe o seguinte: *“As aquisições ou as contratações adicionais de que trata este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão*

gerenciador e para os órgãos participantes.” (grifo nosso)

Portanto, pelo exposto acima, verifica-se o atendimento às exigências para se realizar tal adesão, além das demais informações apresentadas abaixo e, ainda, conforme a regularidade fiscal e trabalhista da Empresa **EVALDO MARIANO MACHADO – CNPJ nº 07.249.523/0001-15**, conforme certidões anexas.

3. DA JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO:

Os itens indicados neste termo serão distribuídos pelas salas dos departamentos e na sala de atendimento à população da sede administrativa do Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão, equipando novos ambientes e substituindo o mobiliário antigo e que apresentam avarias que atrapalham o desenvolvimento das atividades administrativas desenvolvidas, além de comprometer o atendimento a todos os que procuram atendimento.

4. DA ENTREGA:

4.1. Os itens deverão ser entregues diretamente na sede Administrativa do Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE (**Rua Cel. Afonso Paranhos, nº 670, Centro, Catalão, Goiás**) ou em outro local indicado pelo Programa, no prazo **MÁXIMO DE 15(QUINZE) DIAS** após a solicitação, salvo autorização de dilação desse prazo concedida pelo órgão comprador.

4.2. Havendo alguma situação extraordinária, devidamente justificada pela empresa que fornecerá os itens registrados, este prazo poderá ser dilatado e concedido ao fornecedor um lapso temporal maior, desde que o fornecimento do produto em específico não seja de extrema urgência ao contratante.

4.3. A contratada deverá informar, no ato da contratação, um meio eletrônico (**e-mail**) onde serão encaminhados os pedidos e todas as comunicações entre o Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE e a Contratada durante toda a execução do contratado e, havendo alteração do meio eletrônico de comunicação, a contratada deverá, previamente, comunicar, por escrito, ao Programa para que este atualize o cadastro e não ocorra falha na comunicação entre contratante e contratada.

4.4. A contratada deverá, também, disponibilizar, no ato da contratação, um número de telefone móvel (**celular**) e outro fixo e, ainda, um representante que ficará disponível para receber as ligações da contratante, devendo informar o nome do funcionário e os respectivos números de contatos.

5. DO CONTRATO:

5.1. No ato da assinatura do contrato ou outro documento que o venha substituir, a contratada **DEVERÁ** apresentar ao setor competente pela emissão da Ordem de Fornecimento, os seguintes documentos **ATUALIZADOS**:

- 5.1.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – **CNPJ**;
- 5.1.2. Prova de Regularidade relativa à Seguridade Social (**INSS**) e Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, por meio de Certidão unificada expedida Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (www.pgfn.fazenda.gov.br) e Quitação de Tributos e Contribuições Federais, expedida pela Receita Federal (www.receita.fazenda.gov.br); ou Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- 5.1.3. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, por meio do Certificado de Regularidade do **FGTS** (CRF), expedida pela Caixa Econômica Federal (www.caixa.gov.br) ou do documento denominado “Situação de Regularidade do Empregador”, com prazo de validade em vigor na data de encerramento do prazo de entrega dos envelopes;
- 5.1.4. Prova de Regularidade para com a **Fazenda Estadual**, por meio de Certidão em relação a tributos estaduais (ICMS), expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual, do domicílio ou sede da licitante;
- 5.1.5. Prova de Regularidade para com a **Fazenda Municipal**, por meio de Certidão em relação a tributos Municipais, expedida pela Prefeitura do domicílio ou sede da licitante;
- 5.1.6. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – **CNDT**, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho (www.tst.jus.br; www.csjt.jus.br ou www.trt2.jus.br), conforme Lei nº 12.440 de 07/07/2011 e Resolução Administrativa TST nº 1470/2011.

5.2. Caso a Empresa não assine o contrato, não retire a Ordem de Fornecimento ou não apresente a documentação solicitada, ficará sujeita às penalidades indicadas neste Termo e na legislação que regula as aquisições públicas.

6. DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL E DOS PAGAMENTOS:

6.1. As Notas Fiscais deverão ser emitidas com seguintes dados: **PROGRAMA DE SAÚDE DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CATALÃO – PRÓ-SAÚDE - CNPJ nº 97.544.821/0001-20, Rua Coronel Afonso Paranhos, nº 670, Centro, Catalão, Goiás – CEP: 75.701-470.**

6.2. Todas as Notas Fiscais deverão acompanhar os respectivos itens entregues e deverão, obrigatoriamente, estar acompanhadas dos seguintes documentos:

- 6.2.1. Comprovante de Ordem de Fornecimento, emitida pelo Departamento Responsável, com as devidas assinaturas;
- 6.2.2. Comprovante de entrega e recebimento dos itens assinados pelo Fiscal/Gestor do contrato.
- 6.2.3. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – **CNPJ**;
- 6.2.4. Prova de Regularidade relativa à Seguridade Social (**INSS**) e Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, por meio de Certidão unificada expedida Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (www.pgfn.fazenda.gov.br) e Quitação de Tributos e Contribuições Federais, expedida pela Receita Federal (www.receita.fazenda.gov.br); ou Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- 6.2.5. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, por meio do Certificado de Regularidade do **FGTS** (CRF), expedida pela Caixa Econômica Federal

(www.caixa.gov.br) ou do documento denominado “Situação de Regularidade do Empregador”, com prazo de validade em vigor na data de encerramento do prazo de entrega dos envelopes;

6.2.6. Prova de Regularidade para com a **Fazenda Estadual**, por meio de Certidão em relação a tributos estaduais (ICMS), expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual, do domicílio ou sede da licitante;

6.2.7. Prova de Regularidade para com a **Fazenda Municipal**, por meio de Certidão em relação a tributos Municipais, expedida pela Prefeitura do domicílio ou sede da licitante;

6.2.8. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – **CNDT**, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho (www.tst.jus.br; www.csjt.jus.br ou www.trt2.jus.br), conforme Lei nº 12.440 de 07/07/2011 e Resolução Administrativa TST nº 1470/2011.

6.3. Os pagamentos serão efetuados em **ATÉ 30 (TRINTA) DIAS**, através de transferência eletrônica, conforme legislação vigente, mediante apresentação das Notas Fiscais devidamente atestada pelo Setor competente, em letra bem legível, sem rasuras.

7. DO LOCAL, CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DOS ITENS:

7.1. Os itens ficarão sob a guarda, responsabilidade e armazenadas no estabelecimento da Contratada, devendo ser entregues de acordo com a necessidade do Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE.

7.2. Havendo rejeição dos itens, no todo ou em parte, a contratada deverá substituí-los **IMEDIATAMENTE**, ou no prazo máximo de 24(vinte e quatro) horas, se estes apresentarem defeito de fabricação ou divergência relativa ao padrão e norma brasileira vigente ou às especificações constantes neste Termo, independentemente da quantidade rejeitada, observando as condições estabelecidas para o fornecimento, sob pena de lhe serem aplicadas às sanções administrativas estabelecidas pelas Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93 e suas alterações.

7.3. No caso de entrega em quantidade inferior à solicitada, a contratada deverá também, **IMEDIATAMENTE**, ou no prazo máximo de 24(vinte e quatro) horas, responsabilizar-se pela sua complementação.

7.4. Será de responsabilidade da Empresa contratada, quando do fornecimento, controlar as quantidades entregues, para que não ultrapasse o solicitado, bem como correrá as suas expensas todas as despesas decorrentes do fornecimento ora contratado.

7.5. Fica expressamente proibido o fornecimento dos itens para outro órgão que não seja o Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE.

7.6. Fica vedado o substabelecimento do fornecimento contratado, salvo em situações justificadas e aprovadas pelo Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE. Neste caso, a subcontratada indicada deverá atender todas as condições exigidas no contrato e a nota fiscal deverá ser emitida pela Empresa originariamente contratada e não pela substabelecida.

7.7. Os itens serão recebidos:

- a) Provisoriamente e em até 3 (dias) úteis, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência.
- b) Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e sua consequente aceitação, que se dará até 05(cinco) dia uteis do recebimento provisório.

7.8. Na hipótese da verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

7.9. O recebimento dos itens será de inteira responsabilidade do FISCAL do contrato, a ser indicado mediante Portaria Municipal oportunamente anexada ao Termo Contratual ou outro instrumento que o substitua.

8. DA EXECUÇÃO DO CONTRATO E DA FISCALIZAÇÃO:

8.1. O fornecimento dos itens será efetuado pela contratada **SOMENTE** após a assinatura do respectivo contrato ou outro documento que o substitua e da disponibilização da respectiva **NOTA DE EMPENHO**.

8.2. O Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE ou à sua ordem, gerenciará obrigatoriamente a execução do contrato e fiscalizará o fornecimento, controlando a perfeita execução do mesmo, que deverá ser exclusivamente no interesse do Programa, a fim de verificar se no seu desenvolvimento estão sendo observadas as especificações e demais requisitos nele previstos, reservando-se o direito de rejeitar os itens que, a seu critério não for considerados satisfatório.

8.3. A fiscalização por parte do órgão responsável não eximirá a contratada das responsabilidades previstas no Código Civil e dos danos que vier a causar ao município, o Programa ou a terceiros, por culpa ou dolo de seus funcionários na execução do contrato.

9. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:

9.1. Efetuar os pagamentos na forma e prazos previstos no contrato.

9.2. Acompanhar e fiscalizar as entregas, qualificação e aferição dos itens.

9.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os itens que estiverem em desacordo com o pactuado.

9.4. Se necessário, paralisar ou suspender a qualquer tempo a entrega dos itens de forma parcial ou total, mediante pagamento único e exclusivo das entregas efetuadas.

9.5. Devolver os itens caso não atenda as exigências deste termo, devendo a contratada fazer a respectiva reposição.

10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

10.1. Fornecer e entregar os itens contratados, dentro do prazo estabelecido neste Termo, livre de quaisquer ônus, embaraços ou encargos, na forma ajustada, em conformidade com a solicitação e a necessidade do Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE, mediante requisição escrita do CONTRATANTE, através de Ordens de Fornecimentos e Notas de Empenho, que especificará os itens, a marca e os valores unitário e total e ainda os quantitativos a serem fornecidos, cumprindo integralmente as determinações deste Contrato, nos termos da proposta de preços ofertada.

10.2. Entregar os itens diretamente na sede Administrativa do Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE ou em outro local previamente indicado pelo comprador, **SOMENTE** nos dias normais de expediente – segunda à sexta, e em horário de expediente, das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 16:00hs.

10.3. Assumir os impostos, taxas e multas que tenham incidido sobre o fornecimento, cuja ocorrência tenha se efetivado em data anterior a assinatura do presente pacto.

10.4. Fornecer garantia dos itens, que deverão atender aos padrões e normas brasileiras vigentes, observado a sua marca e obedecido, ainda, as normas técnicas exigíveis, bem como efetuar, às suas expensas, a substituição de qualquer produto que, comprovadamente, apresente imperfeições, falhas, grave defeito, adulteração, desconformidades ou divergência relativa às especificações constantes do instrumento convocatório para que sejam adotadas as medidas necessárias.

10.5. Responder por qualquer prejuízo que seus empregados ou prepostos causarem ao patrimônio do contratante, ou a servidores deste ou a terceiros, decorrente de ação ou omissão culposa ou dolosa, procedendo, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, os reparos ou indenizações cabíveis e assumindo o ônus decorrente.

10.6. Fornecer sempre que solicitado pelo contratante, comprovantes de inexistência de débito relativo às contribuições sociais, mediante documento fornecido pelos órgãos competentes, conforme dispões o art. 47, inciso I alínea “a” da Lei 8.212 de 1991.

10.7. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, cumprindo o objeto deste contrato de acordo com as especificações e demais condições previstas no Edital.

10.8. Prestar esclarecimentos que forem solicitados pelo contratante, atendendo de imediato as reclamações.

10.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

10.10. Arcar com todas as despesas decorrentes deste fornecimento, incluindo as despesas tributárias, fiscais, trabalhistas e comerciais resultantes desta contratação.

11. DAS PENALIDADES:

11.1. A contratada que incorrer nas faltas referidas nos arts. 81 a 85 e 89 a 99 da Lei Federal nº 8.666/93, bem como a que, convocada a assinar o contrato não o fizer, ou retirar instrumento equivalente, aplica-se, segundo a natureza e gravidade da falta, assegurados à ampla defesa e o contraditório, as sanções previstas nos arts. 86 a 88, da Lei Federal nº 8.666/93 ou em dispositivos de normas que vierem a substituí-la.

11.2. A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato ou instrumento equivalente, sujeitará à contratada, além das penalidades referidas no item anterior, a multa de mora, graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecida os seguintes limites máximos:

I) 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no caso de recusa do adjudicatório em firmar o contrato ou retirar a nota de empenho, dentro do prazo de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;

II) 10% (dez por cento) sobre o valor global do contrato por dia de atraso na entrega dos materiais e/ou se deixar de cumprir uma das cláusulas do instrumento contratual;

III) 10% (dez por cento) sobre o valor global do contrato, se por sua culpa for rescindido o mesmo, sem prejuízo das perdas e danos oriundos.

11.3. Antes da aplicação de qualquer penalidade será garantido à contratada o contraditório e a ampla defesa. A multa será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

12. DAS MEDIDAS ACAUTELADORAS:

12.1. Consoante disposição do art. 45 da Lei nº 9.784/99, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

Catalão, aos 02 de fevereiro de 2022.


Karla Rosane Santos Rabelo.
Gestora do Programa de Saúde dos Servidores Municipais – PRÓ-SAÚDE.
Portaria nº 04 de 01 de janeiro de 2021.
Município de Catalão.