

Assunto: ASSINATURA DE ATA E PROTOCOLO DE DOCUMENTOS!

Data: quarta-feira, 7 de fevereiro de 2024 às 12:59:16 Horário Padrão de Brasília

De: nucleodeeditaisfme@catalao.go.gov.br

Para: rccomerciorepresentacao@gmail.com, diretoria@formularpneus.com.br

Boa tarde, Senhores.

Conforme Pregão Presencial nº 103/2024 realizado em 30 de janeiro de 2024 – arquivos disponibilizados no site do Município, **SOLICITO** o que segue:

1. Para ambas as Empresas, **o envio de representante para assinatura da ARP – Núcleo de Editais e Pregões;**
2. Para ambas as Empresas, **protocolo no Núcleo de Editais e Pregões das certificações do INMETRO de cada item adjudicado;**
3. Para a Empresa **RIO SUL**, protocolar o seguinte (no Núcleo de Editais e Pregões):
 - a. indicar um representante credenciado na cidade de Catalão (Perímetro Urbano) para realização das trocas dos pneus, itens e demais serviços adjudicados, comprovando através de contrato ou outro documento que legitima tal subcontratação, onde deverá indicar o endereço completo;
 - b. apresentar, a documentação da credenciada, conforme indicado no **subitem 1.1.2.1** do Termo de Referência;
 - c. apresentar os meios de comunicação com a credenciada, indicando o nome e o telefone fixo e celular do responsável por receber os chamados da contratante.

Obs. O prazo para envio de representante para assinatura da Ata e protocolo dos envelopes será de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de desclassificação e comunicação do ato aos Órgão de controle interno e externo!!!

Obs. A assinatura da ARP e o protocolo dos documentos solicitados ocorrerá em dias normais de expediente administrativo da Prefeitura Municipal de Catalão apenas das **13h:00min às 16h:00min.**

***Atenciosamente,
Marcel Augusto Marques.
Pregoeiro.***